

一般社団法人静岡県設備設計協会 平成29年度第6回理事会次第

日 時：平成30年3月9日（金）午後3時～

場 所：（一社）静岡県設備設計協会事務所

1 開 会

2 会長挨拶

3 定足数確認

4 議 事

<決議事項> 第1号議案 第6回定時総会について（P1-2）

第2号議案 平成30年度事業計画について（P3-4）

第3号議案 平成30年度各委員会事業計画について（P5-6）

第4号議案 平成30年度収支予算について（P7-21）

第5号議案 会員の入会審査について（P22-24）

<協議事項> (1) 小中学校空調設備設置整備提案書について（P25-26）

(2) 協会年会費について（P27-28）

(3) 「天野顧問を囲む会」について（P29-30）

(4) 西部地区会の事業予算について（P31）

<報告事項> (1) 日設事連関係報告事項について（P32-38）

・日設事連広報委員会委員の推薦について

・国土交通省営繕部～BIMの現況に関するアンケート協力について

・第2回指定代表者会議及び新年の集いについて

・「設計業務及び工事監理等業務に係る実態調査」に関する質問票の受付について

・（一社）愛知県設備設計監理協会新事務局長就任について

(2) 業務執行理事の職務執行状況報告について（P39）

(3) 国土交通省中部地方整備局営繕部との意見交換会について（P40）

(4) 会員の入会について（P41）

(5) 委員会報告について（P42-50）

(6) 地区会報告について（P51-54）

(7) 協会経理について（P55-60）

(8) その他（P61-64）

・関係団体等の招待等案内と出欠席について

・設備設計・監理受注報告実績について

・静岡県議会議員補欠選挙立候補者の推薦状について

5 副会長総括

6 閉 会

次回理事会開催日 （案）5月2日（水）

第6回定時総会について

1 日時

平成30年5月18日(金)

(業務執行理事会) 14:30～15:30

(総会) 15:30～17:00

(懇親会) 17:00～19:00

2 会場

クーポール会館

3 議題

(1) 決議事項

① 第1号議案 平成29年度収支決算書の承認に関する件

(2) 報告事項

① 平成29年度事業報告について

② 平成30年度事業計画について

③ 平成30年度収支予算について

④ 新会員の入会について

⑤ 平成30年度理事会の開催予定について

⑥ 事務局の体制について

4 開催通知宛先

(1) 正会員

(2) 賛助会員

(3) 理事

(4) 監事

(5) 来賓(案)

① 顧問 県議会議員 天野 一 様

② 静岡県経営管理部財務局設備課課長 石田 高久 様

③ " 技監 大木 担 様

※受付 総務委員 2～3名

第6回定時総会（懇親会）開催通知宛先一覧

区分	氏名等	出席者（職名・氏名）	送付先住所	挨拶依頼等	備考
正会員	26事務所				
賛助会員	111社				
来賓	顧問（静岡県議会議員）	あまの はじめ 天野 一	420-0867 静岡市葵区馬場町9 田辺ビル3F 天野一事務所	総会挨拶	
来賓	静岡県経営管理部財務局設備課課長	いしだ たかひさ 石田 高久	(下記宛てに同封)	総会挨拶	
来賓	静岡県経営管理部財務局設備課技監	おおき ゆたか 大木 担	420-8601 静岡市葵区追手町9番6号 県庁設備課		
来賓	(一社) 静岡県建築士事務所協会会長	えんどう まさゆき 遠藤 正幸	420-0853 静岡市葵区追手町2-12 安藤ビル7階	懇親会挨拶	前回 山梨副会長より ご挨拶
来賓	(公社) 静岡県建築士会会長	きとう ひろゆき 佐藤 博行	420-0857 静岡市葵区御幸町9-9 建設業会館5階		
来賓	(公社) 日本建築家協会東海支部静岡地域会会長	おおたき まさや 大瀧 正也	420-0033 静岡市葵区昭和町3-1 静岡昭和町ビル603号		
来賓	(一財) 静岡県建築住宅まちづくりセンター理事長	あおやま いわお 青山 巖	422-8067 静岡市駿河区南町14-1 水の森ビル4階		
来賓	静岡設計監理協同組合理事長	たかだ まさし 高田 雅司	420-0853 静岡市葵区追手町2-12 安藤ビル7階		
来賓	(一社) 静岡県設備協会会長	わたなべ てつろう 渡邊 哲朗	422-8067 静岡市駿河区泉町3-3 マルエムビル3階		
来賓	(一社) 静岡県電業協会会長	なつめ ひであき 夏目 英明	422-8067 静岡市駿河区泉町3-3 マルエムビル3階		
来賓	(社) 静岡県冷凍空調工業会会長	とば ますお 鳥波 益男	422-8067 静岡市駿河区南町6-1 南町第1ビル		
来賓	(一社) 静岡県フロン回収事業協会会長	とば ますお 鳥波 益男	422-8067 静岡市駿河区南町6-1 南町第1ビル4階		
来賓	静岡県厨房設備業協会会長	おがわ かずお 小川 和男	422-8037 静岡市清水区袖師737 三和厨理工業(株)内		
来賓	(一社) 静岡県浄化槽協会理事長	かとう たかのり 加藤 敬規	422-8043 静岡市駿河区中田本町2-10 A-101		
来賓	静岡県水処理協会会長	おおいし のりよし 大石 憲義	424-0396 静岡市清水区向田町8-29 富士設備工業(株)内		
来賓	特定非営利活動法人 静岡県建築物安全確保支援協会	やなぎ としゆき 柳 敏幸	422-8067 静岡市駿河区南町14-1 水の森ビル		
来賓	(株) 建通新聞社静岡支社長	しながわ あけおみ 品川 明臣	422-8027 静岡市駿河区豊田1-9-34		
理事		7名			
監事		なかむら けんいち 中村 健一			
監事		むらまつ ひろし 村松 宏			

注1) 正会員、理事、監事は公印省略で郵送する。
賛助会員は公印省略で電子メールで送付する。
来賓は公印押印の上、持参又は郵送する。

平成30年度事業計画書（案）

昨年度、当協会は全国組織の(一社)日本設備設計事務所協会連合会に加入した。加入により、地域団体の意見を全国組織団体の意見として発信することが可能となり、今後は、社会的にも設備設計業界の重要性が強く認識されていくものとする。

近年は省エネ・防災・環境等への社会的要請が高まっており、建築物において人が快適に生活できる空間を提供することが設備設計業界の責務であると認識する。

当協会では、これらの社会的要請に応えるべく、広く公益性に富んだ事業活動を推進していく。

事業内容としては、建築設備等の知識に関する普及啓発及び情報の提供、社会的要請に応えるための建築設備等の技術に関する調査研究、建築設備相談会の開催など地域社会に貢献する事業等を具体的な事業内容を策定し、これらの事業を推進することとしている。

1 普及啓発事業

建築設備等の知識に関する普及啓発及び情報の提供を行う。

(1) 広報誌発行事業

広報誌「風とあかり」を年1回発行し、当協会の活動状況報告、建築設備に関わる最新の技術や省エネルギー対策の紹介などの技術情報提供を行い、協会の発展に繋がる広報誌作製を目指す。

特に、賛助会員などの協力も得て建築設備に関する最新技術情報の提供を行うとともに、親しみやすく、読みやすいコンテンツも掲載する。

(2) ホームページ運営事業

ホームページを充実させ、広く県民に協会に関する情報や建築設備に関する技術情報の提供を行う。また、設備面での分煙技術支援事業を展開し社会的要請に応じる。

(3) 分離発注促進事業

「設備設計・監理受注実績」を広報誌内に掲載し、関係先へ配付を行い、設備設計の分離発注により建築設備の長寿命、省エネルギー化などを的確に進めることへの理解を促進する。

2 調査研究事業

社会的要請に応えるための建築設備等の技術に関する調査研究を行う。

(1) 建築設備設計技術向上事業

省エネルギーを考慮した施設や新エネルギーの利用を促進した施設の現地研修会、二酸化炭素削減対策や省エネルギーの向上などについての技術講習会を通じてより良い建築設備設計技術の向上を目指す。

(2) 設計施工技術共同研修事業

設備工事施工団体との共同事業により建築設備の設計及び施工技術に関する共同研修を行い、お互いの技術の研鑽を図る。本年度は視察研修を行う。

3 地域社会貢献事業

建築設備相談会の開催等地域社会に貢献する事業を行う。

(1) 建築設備無料相談事業

建築設備についての新築計画、リニューアル又は現設備に係るトラブルなどに対するアドバイスのための無料相談コーナーをホームページ上に開設する。

また、必要に応じ現場での出張相談も行う。

4 その他事業

その他この法人の目的を達成するために必要な事業を行う。

(1) ボランティア活動事業

様々なボランティア活動を通じて広く地域社会に貢献する。

- ① 地域の清掃活動などを通じて環境保全の向上を図る。
- ② 福祉団体やボランティア団体との交流、情報交換等を行い協力、援助をしていく。

(2) 他団体等との情報交換事業

各県の設備設計協会の総意の中央団体としての(一社)日本設備設計事務所協会連合会を通じて各地区協会との情報交換を行い、また意見等を発信しながら協会事業の円滑な運営を図る。

県担当課との意見交換会、会員交流会、東海四県技術連絡会・意見交換会、東海・北信越ブロック会議などを通じて建築設備設計に関わる情報交換を行い法人の事業活動の推進に資する。

5 法人管理事業

理事会、総会、業務執行理事会などの会議の開催、事務局事務などを通じて法人の全般的な管理運営を行う。

各委員会・地区会平成30年度事業計画・予算計画(案)

委員会	事業計画	予算額
総務委員会	・県設備課との意見交換会	30,000
	意見交換会参加会員交通費	25,000
	会場費	5,000
	・会員交流会の開催	720,000
	交流会会場費	20,000
	交流会経費(@10,000×70人)	700,000
・委員会交通費など	交通費	100,000
	会場費等	60,000
		40,000
合 計		850,000

委員会	事業計画	予算額
技術委員会	・技術講習会の開催	90,000
	技術講習会会場費	20,000
	講師旅費及び謝金	40,000
	テキスト印刷代	30,000
	・共同事業視察研修の開催	330,000
	視察研修旅費	330,000
	・委員会交通費など	126,500
	技術委員会交通費	50,000
	技術委員会会場費等	28,000
	共同事業推進委員会交通費	28,500
共同事業推進委員会会場費等	20,000	
合 計		546,500

委員会	事業計画	予算額
広報委員会	・広報誌の発行	926,000
	印刷費	800,000
	広報誌送付代	100,000
	封筒入れ作業代	20,000
	消耗品費	6,000
	・ホームページ運営事業	174,960
	ホームページ維持費	174,960
	・委員会交通費など	166,000
	広報委員会交通費	100,000
広報委員会会場費等	66,000	
合 計		1,266,960

地区会	事業計画	予算額
中部地区	・建築設備無料相談事業	10,000
	現地無料相談交通費	10,000
東・中・西地区	地区会会場費等	100,000
	三地区会会場費等	100,000
合 計		110,000

2018～19年 静岡市清水区市民相談業務(建築) 担当表

2017/ 11/30 修正(川端)

担当日	機械設備担当者	事務所名及び所在地	電話番号	電気設備担当者	事務所名及び所在地	電話番号	備考
2018年							
4月3日	川端 猛真	(有)総合設備計画事務所、静岡市清水区上原2-1-39	054-340-3105	山本 晋也	環設備設計事務所、静岡市葵区北4-17-1	054-247-2907	
5月1日	村松 宏	(有)エ7設備設計事務所、静岡市葵区昭府1-20-16	054-251-6558	甲斐 裕士	設備設計KAI、藤枝市岡部町内谷1470-8	054-667-3825	
6月5日	泊 真吾	(株)ピ-コンテクト、藤枝市青葉町1-2-19	054-631-7795	名波 睦生	ナミ電気設計、榛原郡吉田町片岡60-6	0548-88-3082	
7月3日	後藤 利基	(株)PLAN-GEINツ・アリンク、藤枝市本町3-3-27 2階	054-637-9337	小林 康秀	(有)コハ'ツ設備設計事務所、静岡市駿河区向敷地304-5 07-ル向敷地202号	054-257-3588	
8月7日	山森 繁	山森建築設備設計事務所、静岡市清水区吉川762-4	054-345-5857	中村 健一	総合建築設備設計事務所Souken、静岡市駿河区八幡5-7-24	054-282-7387	
9月4日	三ツ井 幹雄	(有)アドイン設計、清水区万世町1-6-26	054-352-4982	山本 晋也	環設備設計事務所、静岡市葵区北4-17-1	054-247-2907	
10月2日	川端 猛真	(有)総合設備計画事務所、静岡市清水区上原2-1-39	054-340-3105	甲斐 裕士	設備設計KAI、藤枝市岡部町内谷1470-8	054-667-3825	
11月6日	村松 宏	(有)エ7設備設計事務所、静岡市葵区昭府1-20-16	054-251-6558	名波 睦生	ナミ電気設計、榛原郡吉田町片岡60-6	0548-88-3082	
12月4日	泊 真吾	(株)ピ-コンテクト、藤枝市青葉町1-2-19	054-631-7795	小林 康秀	(有)コハ'ツ設備設計事務所、静岡市駿河区向敷地304-5 07-ル向敷地202号	054-257-3588	
2019年							
1月1日							
2月5日	後藤 利基	(株)PLAN-GEINツ・アリンク、藤枝市本町3-3-27 2階	054-637-9337	中村 健一	総合建築設備設計事務所Souken、静岡市駿河区八幡5-7-24	054-282-7387	
3月5日	三ツ井 幹雄	(有)アドイン設計、清水区万世町1-6-26	054-352-4982	山本 晋也	環設備設計事務所、静岡市葵区北4-17-1	054-247-2907	

一般社団法人 静岡県設備設計協会 中部地区幹事 川端 猛真

※ 無料相談に出席した方は、報告書を協会に提出し、交通費の清算を行って下さい。

第1火曜日 13:30～15:30 清水庁舎4階 市民相談室
 問合せ先 静岡市清水区旭町6-8 清水区役所地域総務課 区民生活係 井澤様
 Tel: 054-354-2170 fax: 054-351-2007

平成 3 0 年度収支予算書 (案)

平成30年度収支予算書（資金収支ベース）（案）

平成30年4月1日から平成31年3月31日まで

(円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減	備 考
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
(1) 入会金収入	0	0	0	
(2) 会費収入	6,260,000	5,660,000	600,000	
① 正会員会費収入	1,820,000	1,300,000	520,000	70,000円×26事務所
② 賛助会員会費収入	4,440,000	4,360,000	80,000	40,000円×111社
(3) 事業収入	1,440,000	1,540,000	△ 100,000	
① 普及啓発事業収入	800,000	700,000	100,000	
・広報誌発行事業収入	800,000	700,000	100,000	広告料
② 調査研究事業収入	150,000	0	150,000	
・設計施工技術共同研修事業収入	150,000	0	150,000	共同事業視察研修負担金(前回予算と同額)
③ その他事業収入	490,000	840,000	△ 350,000	
・情報交換事業収入	490,000	840,000	△ 350,000	会員交流会会費
(4) 負担金収入	420,000	880,000	△ 460,000	
① 負担金収入	420,000	880,000	△ 460,000	総会懇親会負担金
(5) 雑収入	100,100	100,100	0	
① 受取利息収入	100	100	0	
② 雑収入	100,000	100,000	0	総会祝儀
事業活動収入計	8,220,100	8,180,100	40,000	
2 事業活動支出				
(1) 事業費支出				
① 普及啓発事業支出	1,266,960	1,260,960	6,000	
・広報誌発行事業支出	1,092,000	1,086,000	6,000	印刷費、送付代等
・ホームページ運営事業支出	174,960	174,960	0	維持委託料
② 調査研究事業支出	546,500	244,500	302,000	
・設計技術向上事業支出	168,000	176,000	△ 8,000	委員会交通費、会場費等
・設計施工技術共同研修事業支出	378,500	68,500	310,000	視察研修費等
③ 地域社会貢献事業支出	10,000	10,000	0	
・建築設備無料相談事業支出	10,000	10,000	0	交通費
④ その他事業支出	2,013,000	2,263,000	△ 250,000	
・ボランティア活動事業支出	110,000	110,000	0	交通費等
・情報交換事業支出	1,903,000	2,153,000	△ 250,000	日設事連会費、各種会議等
事業費支出計	3,836,460	3,778,460	58,000	

科 目	予算額	前年度予算額	増 減	備 考
(2) 管理費支出				
① 給料手当支出	1,200,000	1,200,000	0	事務員
② 通勤費支出	96,000	96,000	0	事務員
③ 福利厚生費支出	200,000	200,000	0	社会保険料、労働保険料
④ 会議費支出	752,000	652,000	100,000	総会、理事会、地区会
⑤ 旅費交通費支出	270,000	270,000	0	理事会等
⑥ 通信運搬費支出	165,660	165,660	0	電話、プロバイダー等
⑦ 消耗品支出	70,000	70,000	0	文具等
⑧ 印刷製本費支出	50,000	50,000	0	デジタル複合機使用料
⑨ 新聞購読料支出	62,400	62,400	0	建通新聞
⑩ 光熱水料費支出	69,000	63,000	6,000	電気、水道、下水道
⑪ 賃借料支出	1,026,240	1,089,780	△ 63,540	事務所家賃、複合機リース
⑫ 租税公課支出	230,000	300,000	△ 70,000	法人税等
⑬ 負担金支出	143,600	143,600	0	建築物安全確保支援協会会費、各種会合会費
⑭ 委託費支出	174,000	183,696	△ 9,696	会計処理委託、複合機保守料
⑮ 慶弔費支出	120,000	120,000	0	
⑯ 手数料支出	15,000	15,000	0	
⑰ 雑支出	30,000	30,000	0	
管理費支出計	4,673,900	4,711,136	△ 37,236	
事業活動支出計	8,510,360	8,489,596	20,764	
事業活動収支差額	△ 290,260	△ 309,496	19,236	
II 投資活動収支の部				
1 投資活動収入	0	0	0	
投資活動収入計	0	0	0	
2 投資活動支出	0	0		
投資活動支出計	0	0	0	
投資活動収支差額	0	0	0	
III 財務活動収支の部				
1 財務活動収入	0	0	0	
財務活動収入計	0	0	0	
2 財務活動支出	0	0	0	
財務活動支出計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
IV 予備費支出				
当期収支差額	△ 290,260	△ 309,496	19,236	
前期繰越収支差額	△ 1,930,698	△ 1,621,202	△ 309,496	
次期繰越収支差額	△ 2,220,958	△ 1,930,698	△ 290,260	

平成30年度収支予算(資金収支ベース)事業活動収入集計

事業活動収入

大科目	中科目	金額
入会金収入		0
	入会金収入	0
会費収入		6,260,000
	正会員会費収入	1,820,000
	賛助会員会費収入	4,440,000
事業収入		1,440,000
	普及啓発事業収入	800,000
	広報誌発行事業収入	800,000
	調査研究事業収入	150,000
	設計施工技術共同研修事業収入	150,000
	その他事業収入	490,000
	情報交換事業収入	490,000
負担金収入		420,000
	負担金収入	420,000
	総会懇親会収入	420,000
雑収入		100,100
	受取利息収入	100
	雑収入	100,000
合 計		8,220,100

平成30年度収支予算(資金収支ベース)事業活動支出集計

事業活動支出

中科目	大科目							小計	管理費支出 管理費支出	合計
	事業費支出									
	普及啓発事業支出		調査研究事業支出		地域社会貢献事業支出	その他事業支出				
	広報誌発行事業	ホームページ運営事業	設計技術向上事業	設計施工技術共同研修事業	建築設備無料相談事業	ボランティア活動事業	情報交換事業			
給料手当支出							0	1,296,000	1,296,000	
福利厚生費支出							0	200,000	200,000	
会議費支出	66,000		28,000	20,000			760,000	874,000	752,000	1,626,000
旅費交通費支出	100,000		60,000	328,500	10,000	100,000	458,000	1,056,500	270,000	1,326,500
通信運搬費支出	100,000							100,000	165,660	265,660
消耗品費支出	6,000							6,000	70,000	76,000
印刷製本費支出	800,000		30,000					830,000	50,000	880,000
新聞購読料支出								0	62,400	62,400
光熱水料費支出								0	69,000	69,000
賃借料支出			20,000				5,000	25,000	1,026,240	1,051,240
諸謝金支出			30,000					30,000	0	30,000
租税公課支出								0	230,000	230,000
負担金支出							680,000	680,000	143,600	823,600
委託費支出	20,000	174,960						194,960	174,000	368,960
慶弔費支出								0	120,000	120,000
手数料支出								0	15,000	15,000
雑支出				30,000		10,000		40,000	30,000	70,000
小計	1,092,000	174,960	168,000	378,500	10,000	110,000	1,903,000	3,836,460	4,673,900	8,510,360
	1,266,960		546,500		10,000	2,013,000		3,836,460		
	3,836,460									

平成30年度収支予算書(損益ベース)(案)
平成30年4月1日から平成31年3月31日まで

(単位:円)

科 目	その他会計						法人会計	内部取引控除	合計
	普及啓発	調査研究	地域社会	その他	共通	小計			
I 一般正味財産増減の部									
1. 経常増減の部									
(1) 経常収益									
受取入会金	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取会費	0	0	0	0	0	0	6,260,000	0	6,260,000
正会員受取会費							1,820,000		1,820,000
賛助会員受取会費						0	4,440,000		4,440,000
事業収益	800,000	150,000	0	490,000	0	1,440,000	0	0	1,440,000
普及啓発事業収益	800,000					800,000			800,000
調査研究事業収益		150,000				150,000			150,000
地域社会貢献事業収益			0			0			0
その他事業収益				490,000		490,000			490,000
受取負担金	0	0	0	0	0	0	420,000	0	420,000
受取負担金						0	420,000		420,000
雑収益	0	0	0	0	0	0	100,100	0	100,100
受取利息							100		100
雑収益						0	100,000		100,000
経常収益計	800,000	150,000	0	490,000	0	1,440,000	6,780,100	0	8,220,100
(2) 経常費用									
事業費	1,266,960	546,500	10,000	2,013,000	0	3,836,460		0	3,836,460
会議費	66,000	48,000		760,000		874,000			874,000
旅費交通費	100,000	388,500	10,000	558,000		1,056,500			1,056,500
通信運搬費	100,000					100,000			100,000
消耗品費	6,000					6,000			6,000
印刷製本費	800,000	30,000				830,000			830,000
賃借料		20,000		5,000		25,000			25,000
諸謝金		30,000				30,000			30,000
支払負担金				680,000		680,000			680,000
委託費	194,960					194,960			194,960
雑費		30,000		10,000		40,000			40,000
管理費							4,705,463	0	4,705,463
給料手当							1,200,000		1,200,000
通勤手当							96,000		96,000
福利厚生費							200,000		200,000
会議費							752,000		752,000
旅費交通費							270,000		270,000
通信運搬費							165,660		165,660
減価償却費							31,563		31,563
消耗品費							70,000		70,000
印刷製本費							50,000		50,000
新聞購読料							62,400		62,400
光熱水料費							69,000		69,000
賃借料							1,026,240		1,026,240
租税公課							230,000		230,000
支払負担金							143,600		143,600
委託費							174,000		174,000
慶弔費							120,000		120,000
手数料							15,000		15,000
雑費							30,000		30,000
経常費用計	1,266,960	546,500	10,000	2,013,000	0	3,836,460	4,705,463	0	8,541,923
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 466,960	△ 396,500	△ 10,000	△ 1,523,000	0	△ 2,396,460	2,074,637	0	△ 321,823
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常増減額	△ 466,960	△ 396,500	△ 10,000	△ 1,523,000	0	△ 2,396,460	2,074,637	0	△ 321,823
当期一般正味財産増減額	△ 466,960	△ 396,500	△ 10,000	△ 1,523,000	0	△ 2,396,460	2,074,637	0	△ 321,823

平成30年度収支予算(損益ベース)経常収益集計

経常収益

大科目	中科目	金額
受取入会金		0
	受取入会金	0
受取会費		6,260,000
	正会員受取会費	1,820,000
	賛助会員受取会費	4,440,000
事業収益		1,440,000
	普及啓発事業収益	800,000
	広報誌発行事業収益	800,000
	調査研究事業収益	150,000
	設計施工技術共同研修事業収益	150,000
	その他事業収益	490,000
受取負担金	情報交換事業収益	490,000
		420,000
	受取負担金	420,000
雑収益	総会懇親会受取負担金	420,000
		100,100
	受取利息	100
	雑収益	100,000
合 計		8,220,100

(300309)

平成30年度収支予算(損益ベース)経常費用集計

経常費用

中科目	大科目							小計	管理費 管理費	合計
	事業費									
	普及啓発事業		調査研究事業		地域社会貢献事業	その他事業				
	広報誌発行事業	ホームページ運営事業	設計技術向上事業	設計施工技術共同研修事業	建築設備無料相談事業	ボランティア活動事業	情報交換事業			
給料手当							0	1,296,000	1,296,000	
福利厚生費							0	200,000	200,000	
会議費	66,000		28,000	20,000			760,000	874,000	752,000	1,626,000
旅費交通費	100,000		60,000	328,500	10,000	100,000	458,000	1,056,500	270,000	1,326,500
通信運搬費	100,000							100,000	165,660	265,660
減価償却費								0	31,563	31,563
消耗品費	6,000							6,000	70,000	76,000
印刷製本費	800,000		30,000					830,000	50,000	880,000
新聞購読料								0	62,400	62,400
光熱水料費								0	69,000	69,000
賃借料			20,000				5,000	25,000	1,026,240	1,051,240
諸謝金			30,000					30,000	0	30,000
租税公課								0	230,000	230,000
支払負担金							680,000	680,000	143,600	823,600
委託費	20,000	174,960						194,960	174,000	368,960
慶弔費								0	120,000	120,000
手数料								0	15,000	15,000
雑費				30,000		10,000		40,000	30,000	70,000
小計	1,092,000	174,960	168,000	378,500	10,000	110,000	1,903,000	3,836,460	4,705,463	8,541,923
	1,266,960		546,500		10,000	2,013,000		3,836,460		
	3,836,460									

平成30年度事業活動収入積算 8,220,100円

大科目	中科目	金額 (円)	積算根拠
入会金収入		0	
	入会金収入	0	
会費収入		6,260,000	
	正会員会費収入	1,820,000	正会員会費 70,000円×26事務所=1,820,000円
	賛助会員会費収入	4,440,000	賛助会員会費 40,000円×111社=4,440,000円
事業収入		1,440,000	
	普及啓発事業収入	800,000	
	広報誌発行事業収入	800,000	広告料収入 一式 800,000円
	調査研究事業収入	150,000	
	設計施工技術共同研修事業収入	150,000	共同事業視察研修費 @15,000×10名
	その他事業収入	490,000	
	情報交換事業収入	490,000	会員交流会会費 @7,000円×70人= 490,000円
負担金収入		420,000	
	負担金収入	420,000	総会懇親会会費 (負担金) 5月総会 6,000円×70人= 420,000円

雑収入		100,100	
	受取利息収入	100	静清信用金庫普通口座利息 一式 100 円
	雑収入	100,000	総会祝儀 一式 100,000 円

(300309)

平成30年度事業活動支出積算(事業費支出) 3,836,460円

大科目	中科目	金額(円)	積算根拠
1 普及啓発事業		1,266,960	
(1)広報誌発行事業		1,092,000	
	会議費支出	66,000	広報委員会(会場費等) 4,000円×11人=44,000円 昼食代 1,000円×11人×2回=22,000円 小計 66,000円
	旅費交通費支出	100,000	広報誌編集委員会など 25,000円×4回=100,000円
	通信運搬費支出	100,000	広報誌発送(メール便) 一式 100,000円
	印刷製本費支出	800,000	印刷費 一式 800,000円
	委託費支出	20,000	広報誌封筒入れ作業 一式 20,000円
	消耗品支出	6,000	文具 一式 6,000円
(2)ホームページ運営事業		174,960	
	委託費支出	174,960	ホームページ維持費 一式 174,960円

2 調査研究事業		546,500	
(1)設計技術向上事業		168,000	
	会議費支出	28,000	技術委員会（会場費等） 4,000 円×7 人= 28,000 円
	旅費交通費支出	60,000	技術委員会 25,000 円×2 回= 50,000 円 技術講習会（講師旅費） 10,000 円
			小 計 60,000 円
	印刷製本費支出	30,000	テキスト印刷 一式 30,000 円
	賃借料支出	20,000	技術講習会会場費 一式 20,000 円
	諸謝金支出	30,000	講師謝金（謝礼） 一式 30,000 円
(2)設計施工技術共同 研修事業		378,500	
	会議費支出	20,000	共同事業推進委員会（会場費等） 4,000 円×5 人=20,000 円
	旅費交通費支出	328,500	共同事業推進委員会 9,500 円×3 回 = 28,500 円 視察研修旅費(旅行代理店支払)30,000 円×10 人=300,000 円
			小 計 328,500 円
	雑支出	30,000	雑支出 一式 30,000 円
3 地域社会貢献事業		10,000	
(1)建築設備無料相談 事業		10,000	
	旅費交通費支出	10,000	現地無料相談交通費 一式 10,000 円

4	その他事業	2,013,000	
(1)	ボランティア活動事業	110,000	
	活動事業費支出	80,000	旅費交通費 一式 80,000 円
	雑費支出	30,000	雑費 一式 30,000 円
(2)	他団体等との情報交換事業	1,903,000	
	会議費支出	760,000	総務委員会（会場費等） 4,000 円× 10 人 = 40,000 円 会員交流会会場費 一式 20,000 円 会員交流会経費 10,000 円× 70 人 = 700,000 円 小 計 760,000 円
	旅費交通費支出	458,000	総務委員会 30,000 円× 2 回 = 60,000 円 県設備課意見交換会参加会員旅費 一式 25,000 円 日設事連会長会議等旅費 16,000 円× 4 回× 2 人 = 128,000 円 東海ブロック会議（名古屋市内）等旅費 一式 45,000 円 東海・北信越ブロック協議会旅費 50,000 円× 4 人 = 200,000 円 小 計 458,000 円
	負担金支出	680,000	日設事連会費 20,000 円× 26 人 = 520,000 円 東海・北信越ブロック協議会負担金 20,000 円× 4 人 = 80,000 円 静岡県住宅振興協議会年会費 30,000 円 Sepa 会助成金 50,000 円 小 計 680,000 円
	賃借料支出	5,000	県設備課意見交換会会場費 一式 5,000

平成30年度事業活動支出積算（管理費支出）4,673,900円

大科目	中科目	金額（円）	積算根拠
管理費支出	給料手当支出	1,200,000	事務員給与 100,000円×12月 = 1,200,000円
	通勤費支出	96,000	事務員通勤手当 8,000円×12月 = 96,000円
	福利厚生費支出	200,000	労働保険料の事業主負担分 一式 20,000円 社会保険料の事業主負担分 一式 180,000円
	会議費支出	752,000	総会経費 52,000円 総会懇親会経費 500,000円 理事会経費 100,000円 地区会 100,000円 小計 752,000円
	旅費交通費支出	270,000	理事会 40,000円×5回 = 200,000円 役員等の交通費（会議以外・県外など） 一式 70,000円 小計 270,000円
	通信運搬費支出	165,660	電話、切手、郵送料、メール便代など 一式 150,000円 プロバイダー料（アクロス・ひかりファミリーコース） 一式 15,660円 小計 165,660円
	消耗品支出	70,000	文具など消耗品 一式 70,000円
	印刷製本費支出	50,000	デジタル複合機使用料 一式 50,000円

新聞購読料支出	62,400	建通新聞購読料 31,200 円× 2 回=62,400 円
光熱水料支出	69,000	電気料 4,000 円×12 月=48,000 円 水道下水道料 3,500 円× 6 回=21,000 円 小 計 69,000 円
賃借料支出	1,026,240	事務所家賃 75,800 円×12 月= 909,600 円 デジタル複合機 9,720 円×12 月= 116,640 円 小 計 1,026,240 円
租税公課支出	230,000	法人税、法人県民税、法人市民税 一式 230,000 円
負担金支出	143,600	町内会費 300 円×12 月= 3,600 円 NPO 法人静岡県建築物安全確保支援協会会費 40,000 円 自民党党员・党友の集い会費他 100,000 円 小 計 143,600 円
委託費支出	174,000	会計処理委託（行政事務所） 一式 150,000 円 デジタル複合機保守料 一式 24,000 円
慶弔費支出	120,000	祝儀、祝い金、見舞金、香典、花輪等 一式 120,000 円
手数料支出	15,000	振込手数料等 一式 15,000 円
雑費支出	30,000	一式 30,000 円

会員の入会審査について

下記の入会希望者の入会を認める。

なお、年会費は規定の金額とする。

記

賛助会員

株式会社総合資格沼津支店

年会費について

入会月による年会費は以下のとおり

正会員 4～6月 50,000円、7月～9月 37,500円、10～12月 25,000円、
1～3月 12,500円

賛助会員 4～6月 40,000円、7月～9月 30,000円、10～12月 20,000円、
1～3月 10,000円

一般社団法人静岡県設備設計協会入会申込書

平成30年2月19日

一般社団法人静岡県設備設計協会
会長 植田 賢司 様

〒410*0056

住所 静岡県沼津市高島町 6-3

アゼル沼津ビル 1F

氏名 株式会社 総合資格 沼津支店・富士支店

支店長 奥村 一也

株式会社 総合資格 静岡支店

支店長 石井啓司

株式会社 総合資格 浜松支店

支店長 佐藤哲也

(公印省略)

私・当社は、貴法人の正会員・賛助会員として入会したいので、貴法人の定款、規則及び規程を遵守することを誓約し申し込みます。

記

- 1 担当者氏名 奥村 一也
- 2 担当者所属 株式会社総合資格沼津支店 支店長 奥村一也
- 3 担当者電話 055-930-2621
- 4 担当者FAX 055-930-2622
- 5 担当者E-mail okumura-kazuya@shikaku.co.jp
- 6 ホームページアドレス <http://www.shikaku.co.jp/>
- 7 取扱品目（賛助会員の場合のみ）

1. スクール事業

2. 法人サポート事業

3. 学校・学生サポート事業

4. 出版事業

5.法定講習事業

注1) 賛助会員の場合、社名・代表者名は賛助会員として登録する名称として下さい。

(例) ○○○株式会社静岡営業所 営業所長△△△△

2) 担当者を複数登録したい場合、それぞれ記載して下さい。

3) 取扱い品目の記載例(当協会ホームページの「設備推奨リスト」を参照)

空調機器、エレベータ、照明機器、情報機器、ポンプ機器、都市ガス製造など

4) 記載欄が不足する場合、別紙を使用して下さい。

小中学校空調設備設置整備提案書について


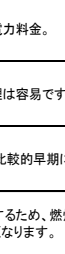
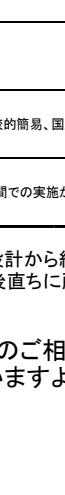
公立小中学校普通教室空調設備導入について

平素より、(一社)設備設計協会に対し、格別の御高配を賜り、厚くお礼申し上げます。
 文部科学省の公立学校施設空調(冷房)の設置状況調査、平成29年度の調査結果については、既に公表をされているところですが、都道府県別に見ますと静岡県内での設置率が全国平均を大きく下回っております。

平成29年度の普通教室の設置率は、全国平均 49.6%、静岡県 7.9% となっております。
 かかる状況下、当協会では普通教室への空調設備導入に向け、各自治体様へのご支援を考えております。

◆ 空調設備についてはいくつかの方式がありますが、概ね下記のような方式が考えられ、それぞれ特色があります。

[空調方式別比較表]

		EHP方式	EHPマルチ方式	GHPマルチ方式
システム構成				
安全性		・電気のみで、火を使わないので安全性に優れています。	・電気のみで、火を使わないので安全性に優れています。	・運転には燃焼を伴うため、運転中は火気や排気に注意する必要があります。
省エネ性		・電力の利用効率の良いヒートポンプ方式により、投入した電力の3倍以上の能力が得られます。	・電力の利用効率の良いヒートポンプ方式により、投入した電力の3倍以上の能力が得られます。	・圧縮機の駆動をガスエンジンでおこなうためEHPに比べ消費電力が少なく済みます。 ・別途ガス費用がかかります。
経済性	設備費	・設備費は、工事費用も含めて割安となります。 ・受電設備容量によりキュービクル追加が必要となる場合があります。	・設備費は、工事費用も含めて割安となります。 ・受電設備容量によりキュービクル追加が必要となる場合があります。	・ガス受給設備と工事が必要です。 ・電気容量は小さいため、受電設備は小さくなります。 ・設置場所によっては振動や騒音の対策が必要な場合があります。
	ランニングコスト	・電気料金は昼夜とも一般電力料金。	・電気料金は昼夜とも一般電力料金。	・電気容量が小さいため、契約電力の縮小が図れます。 ・使用ガスの料金単価は供給ガス会社に拠ります。
保守・管理		・電気方式のため、保守管理は容易です。	・電気方式のため、保守管理は容易です。	・ガスエンジンのため、性能維持の保守・メンテナンスが必要です。
災害時の対応		・電気方式のため災害時は比較的早期に復旧されます。	・電気方式のため災害時は比較的早期に復旧されます。	・ガス方式のため、災害時は復旧に比較的時間がかかります。
地球環境への影響		・電力を高効率機器で利用するため、燃焼を伴う方式に比較してCO2,NOx等の発生が少なくなります。	・電力を高効率機器で利用するため、燃焼を伴う方式に比較してCO2,NOx等の発生が少なくなります。	・ガスを使用するため、CO2,NOx等の発生がEHPより多くなります。

◆ 事業手法につきましてはいくつかございますが、概ね下記のような手法が考えられます。

[事業手法別比較表]

	従来方式(直接施工)	リース方式	注1 PFI方式
実施方法	・設計業務、施工、管理や運営を指名単位にて民間委託、あるいは公共が実施。	・設計業務、施工、管理や運営を指名単位にて民間委託、あるいは公共が実施。	・設計業務、施工、管理や運営までをPFI事業者が一括し、定められた期間事業を賚る。
発注・選定方法	・設計図書により施工区分を分け個別に発注。	・設計図書により施工区分を一括で発注。	・事前調査に基づく計画書により入札。
選定方法	・設計図書による入札。	・設計図書による入札。	・事前調査に基づく計画書により入札。
メリット	・従来方式であり実施が比較的簡易、国庫補助の適用も可能。	・契約期間中の財政負担が平準化。	・比較的短期間での整備、事業期間中の財政負担の軽減、国庫補助(注2 BOT方式)適用も可能。
デメリット	・整備件数が多い場合短期間での実施が困難。	・整備件数が多い場合短期間での実施が困難、国庫補助金が利用出来ない。	・単年度事業費の増大、PFI導入について事前の調査検討が必要(一定期間)

注1 PFI 公共施設建設にかかる設計から維持管理等を、民間資金経営技術能力活用により、事業コスト縮減や公共サービス向上を図る手法。参考文献

注2 BOT PFI事業者が施設建設後直ちに所有権を公共に移管し、事業者が施設維持管理運営する方式。

文科省・横浜市

今後の整備計画についてのご相談等がございましたら当協会にて承りますので、ご遠慮なくお申し付け下さいませようお願い申し上げます。

問い合わせ先

一般社団法人静岡県設備設計協会
 〒422-8062
 静岡市駿河区稲川1丁目1番32号
 グランドウール稲川II 302号
[TEL:054-284-3088](tel:054-284-3088)/[FAX:054-284-3095](tel:054-284-3095)
[E-mail:sepa@po4.across.or.jp](mailto:sepa@po4.across.or.jp)

協会年会費について

平成30年2月

都道府県別会員数及び入会金・年会費一覧表

(単位:会員数 人 入会金・年会費 万円)

都道府県	会員数			入会金			年会費			備考
	正会員	準会員	賛助会員	正会員	準会員	賛助会員	正会員	準会員	賛助会員	
[北海道・東北ブロック]										
北海道	34		131	5		4.5	6		3	
青森	17		94	0		0	3		3	
岩手	7									
宮城	28									
秋田	15		75	2	2	0	3	3	3	
山形	12									
福島	26	1	93							
[関東ブロック]										
茨城	23		90	2.5		0	4.8		3.6	
栃木	13		73	5		0	5		3.6	
群馬	11	2	70							
埼玉	20		66	5		4	8		4	年会費の中に日設 事連会費を含む
千葉	19		60	5		0	5		4	
東京	72	1	127	2	2	2	8	4.5	8	個人会員あり年会費1.2 万に入会金1万
神奈川	17		39				3			
山梨	14	6	82							
[東海・北信越ブロック]										
新潟	22		133	6		6	4.8		4.2	個人会員あり年会 費3千円
長野	4		91	2		2	3.5		2	
富山	17									
石川	17									
福井	12									
岐阜	10	8	52							
静岡	26	0	111	3	0	3	7	0	4	年会費の中に日設 事連会費を含む
愛知	34		124	3		0	6~7		6~7	
三重	14		53							
[近畿ブロック]										
滋賀	15		74	3	2	3	3	2	3	
京都	23		91							
大阪	36		147	6	6	6	6	6	6	
兵庫	20									
奈良	8		50	2		2	3		2	
和歌山	7									

協会年会費について
都道府県別会員数及び入会金・年会費一覧表

(単位:会員数 人 入会金・年会費 万円)

都道府県	会員数			入会金			年会費			備考
	正会員	準会員	賛助会員	正会員	準会員	賛助会員	正会員	準会員	賛助会員	
[中国・四国ブロック]										
鳥取	7	5	102	5	0	0	6	0.5	2.4~	*1
島根	8	1	81	5	2	1	2	1	2~	*2
岡山	12	6	69							
広島	36		114	4		0	4~		4~	*3
山口	13									
徳島	15		104							
香川	24	21	111	5	0.5	0	5	0.5	3~	*4
高知	14									
愛媛										
[九州・沖縄ブロック]										
福岡	30		103	2		0	4.8		4	
佐賀	7									
長崎	11		72	2	0	0	4	2	3	
熊本	19	*93	15							*第二種正会員
大分	15		73	0		0	6		5	
宮崎	16		60							
鹿児島	15		107							
沖縄	34	2	111							

*1 賛助会員の会費は製造販売業が1口3.6万円、施工業が1口2.4万円

*2 賛助会員の会費は1口2万円

*3 正会員の会費は1口1万円で、個人が4口以上、法人が6口以上

口数は社員の人数制とする

賛助会員の会費は1口2千円で20口以上

*4 賛助会員の会費は製造代理店等が1口5万円、施工業が1口3万円

「天野顧問を囲む会」について

昨年度、特別委員会(手塚委員長他委員5名)を立ち上げ

「これからの協会運営と魅力ある協会づくり」について協議を重ね、
最終報告として10項目の提案が出された。

これを受けて総務委員会で検討し、提案の1つ「天野顧問を囲む会」について
理事会で協議をしたい。

*総務委員会議事録（P43）参照

特別委員会の意見書をまとめましたので報告します。

1. 年頭に会長のスローガン 協会員が同じ方向を向く為の、組織を引っ張る強いスローガンが必要。
2. 天野顧問を囲む会 協会の意図を政治的にも伝えてほしいので、年に一度はこのような会を開き意見を聞いてもらう。
3. 正会員の会 賛助会員の居ない所での意見交換も必要。
正会員だけの為の、懇親会を開いて何でも話し合う。
4. スタッフ会議 代表者ではなく、若年者からの意見をくみ取る為、社員同士の交流会を開いて意見交換を試みる。
5. 講師の派遣 業界の発信及び雇用機会を増やす為にも県の機関、学校等へ講師を派遣して設備の理解を得る。
6. 建築事務所との交流 建築設計への協力と設備設計への理解が必要。
7. 全県内指名共通方式 県に指名願いを提出する事で市町への通達を可能にする。
8. (県指名願い内容検討) 県協会員でなければ、損保等に参加できない仕組みを作り設計損保、退職金組合等に参加しないと指名権が得られないようにする事と、横取り防止の為にも。
協会員増員計画
9. 執行部の強烈なリーダーシップ 更なる努力をお願いする。
10. 足並みを揃える 正会員は、県に指名願いを提出して頂きたい。
正会員は、建築設備士の取得に努力して頂きたい。

平成29年3月20日

特別委員長 手塚 正一

西部地区会の事業予算について

西部地区会の来年度事業として、西部地区賛助会員との親睦会を開催予定している。親睦会の予算として10万円を要望する。

*西部地区会議事録（P54）参照

日設事連関係報告事項について

1. 日設事連広報委員会委員の推薦について

前回の理事会において甲斐裕士理事の推薦が承認された。

12/11に愛知県協会へ推薦の報告後、愛知県協会より
来年度の広報委員会委員は愛知県が委員を出すことに決定した旨の
報告があった。

来年度以降については未定。

2. 国土交通省営繕部～BIMの現況に関するアンケート協力について

(P33-34)

国交省から全国で200社程度の回答を得たいとの要望から
各単位会から5社程度の構成員事務所からアンケートを収集したいとの
協力要請があった。

植田氏、三ツ井氏、小林氏、手塚氏、辻氏、伴氏の6名に依頼し、回答のあつた5名のアンケートを日設事連に送った。

3. 第2回指定代表者会議及び新年の集いについて (P35)

開催日 平成30年1月30日 (火)

会場 如水会館 (東京都千代田区一ツ橋)

主議題 「告示15号業務量調査アンケート回答に関する件」

4. 「設計業務及び工事監理等業務に係る実態調査」に関する質問票の受付について (P36-37)

5. (一社)愛知県設備設計監理協会新事務局長就任について

3月1日より中右事務局長の後任として藤井英雄氏が着任した。

設計段階におけるBIM[※]の現況について【アンケート調査】

※ Building Information Modeling: コンピュータ上に作成した3次元の形状情報に加え、室等の名称・面積、材料・部材の仕様・性能、仕上げ等、建築物の属性情報を併せ持つ建物情報モデルを構築すること

平素よりお世話になっております。

今般、働き方改革において、2025年までに建設現場における生産性を2割向上するという目標が示され、国土交通省をはじめ政府をあげて生産性向上に取り組んでいるところです。11月28日に開催された、未来投資会議「地域経済・インフラ」会合においても、生産性向上の取組について国土交通省より説明し、BIMの取組について改めて示したところです。

国土交通省官庁営繕部においても、BIMが生産性向上へ寄与するものと考え、平成26年3月19日に「官庁営繕事業におけるBIMモデルの作成及び利用に関するガイドライン」(以下、「BIMガイドライン」という)を策定し、事業者によるBIMの活用に関する技術提案を積極的に採用しているところです。

つきましては、BIMの普及状況を踏まえた国土交通省官庁営繕部としての取組を検討するにあたり、BIMの現況について情報収集したいため、下記設問の各項目についてご回答くださいますようお願いいたします。

(本アンケートは、BIMの取組状況についてその実情をお伺いし、今後のBIMの取組みに役立てることを目的としているものであり、結果について公開する予定はございません。)

問1 BIMの適用状況について

(1) 貴社のBIMの取組状況についてお尋ねします。

BIMの実施状況(将来予測を含む)についてご教示ください。

BIMの導入実績及び今後の予定

BIMの導入実績がないと回答された場合は、(8)にお進みください。

(2) (1)で「BIMの導入実績がある。」とご回答なされた社にお尋ねします。

貴社の2016年度の受注実績(官民を問わない)のうち、どの程度の件数または割合でBIMを適用されましたか。

それぞれ件数ベースでご教示ください。

(例: 適用○件/新築○件中 :○割程度 等)

新築の場合

改修業務の場合

(3) 貴社の2016年度のBIM適用案件のうち、どの程度の割合で下記の用途に活用しましたか。

それぞれ件数ベースでご教示ください。

(例: ○件/適用○件中 :○割程度 等)

基本設計モデルを作成

実施設計モデルを作成

(4) 貴社が、官民を問わず新築事業を受注した場合に、その事業においてBIMを適用するかどうかを判断する基準や目安はありますか。ありましたら、その内容についてご教示ください。

(例: 景観検討が必要な場合はBIMを適用する。 :10,000㎡以上の場合にはBIMを検討する。 等)

(5) 貴社が受注した新築業務にBIMを適用する場合(官民を問わない)に、以下の項目についてBIMを活用していますか。

活用している場合は実施の程度と、その効果についてご教示ください。

(凡例(実施の程度) ◎: 全ての適用業務で実施する ○: 概ね実施する

※: 業務により実施する △: あまり実施しない ×: 実施したことがない)

(凡例(効果)

◎: 特に効果が高い ○: 効果が高い △: 効果が低い)

項目	実施程度	効果	項目	実施程度	効果
発注者との合意形成			景観検討		
日影シミュレーション			環境シミュレーション		
設計図作成(省力化)			干渉チェック		
数量算出			パース作成		

その他(自由記入)

(6)	<p>貴社の中で、特にBIMの適用を推進している部門はありますか。 (例:経営戦略部門 :設計部門 :特にない 等)</p>				
(7)	<p>(1)で「BIMの導入実績がある。」とご回答なされた社にお尋ねします。 貴社が考える、BIMを導入するメリットは何ですか。いくつでも箇条書でご記載ください。</p>				
(8)	<p>貴社におけるBIM利用環境の整備状況についてご教示ください。 (BIM利用の設備環境の例:BIM専用に機器を購入した。 :BIMソフトウェアのライセンスを購入した。 BIMを活用する人材の例:社内でBIM研修を実施している。 :BIMオペレータを外注している。 等)</p> <table border="1"> <tr> <td>BIM利用の設備環境</td> <td></td> </tr> <tr> <td>BIMを活用する人材</td> <td></td> </tr> </table>	BIM利用の設備環境		BIMを活用する人材	
BIM利用の設備環境					
BIMを活用する人材					
(9)	<p>貴社のBIMの取組みについて、何か目標は作成されていますか。 ありましたら、その目標についてご教示ください。 (例:2020年までに新築案件において、5割の適用を達成 等)</p>				
(10)	<p>(1)で「BIMの導入実績がない。」とご回答なされた社にお尋ねします。 貴社がBIMを導入しない理由、又はBIMの導入を考えているが支障となっている事由は何ですか。 いくつでも箇条書でご記載ください。 (例:設備投資費用が高く、導入に踏み切れない。 :明確なメリットが不明。 等)</p>				

問2 発注者等に向けた要望について

(1)	<p>BIMの導入について、官民間問わず発注者(施主)に期待すること、要望することは何ですか。 (例:BIMモデルを用いて実施する項目は、予め合意する(事業途中で追加・変更しない。)). BIMを用いて実施するシミュレーションには、相応の費用を支払う。 等)</p>
(2)	<p>BIMの導入について、官庁営繕部に期待すること、要望することがありましたらご記入ください。</p>
(3)	<p>「BIMガイドライン」について、追加・修正の要望がありましたらご記入ください。 (例:LOD等の詳細度について明確に記載する。 BIMを活用することで提出書類の簡素化が図れるよう規定する。 等)</p> <p style="text-align: center;">BIMガイドラインについては、こちらを参照してください。</p>

問3 回答者情報について ※後日、回答内容についてお問い合わせをする際に活用いたします。

貴社名・規模	貴社名		従業員数	都道府県
	回答記入者 (所属:氏名)		所属・役職	氏名
連絡先 (電話番号・メールアドレス)	電話番号	メールアドレス		

平成 29 年 12 月 26 日

正会員(単位会)指定代表者 各位

一般社団法人日本設備設計事務所協会連合会
会長 西田 能行
指定代表者会担当理事兼議長 菊地 繁
(会印省略)

「第 2 回指定代表者会議」「平成 30 年新年のつどい」開催の御案内

拝啓

時下、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。平素より当連合会活動につきましては、格別のご理解とご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、この度は当連合会「告示第 15 号見直し検討委員会対応チーム」より各単位会に対しご依頼致しました「告示 15 号見直し検討に係るアンケート対象事務所に対する事前調査」につきましては、ご協力賜り誠にありがとうございました。現在までに全 46 単位会/計 236 社より事前調査表を提出頂きましたことをご報告申し上げますとともに、各単位会のご協力に対し、改めて厚く御礼申し上げます。

これを受け、当連合会としてはアンケート調査対象事務所の選定を早急に行い、アンケート内容についての講習を実施し、来年 2 月実施予定のアンケート調査に備える必要があります。

そこで、来年 1 月 30 日の「新年のつどい」に各単位会指定代表者をご参集頂くこの機会に併せて、告示 15 号見直しに向けての経過報告、今後のスケジュール及びアンケート調査の回答に関する件を主議題とした「第 2 回指定代表者会議」を開催致す運びとなりました。

各位におかれては、ご多用中とは存じますが、万障お繰り合わせのうえ、ご出席頂きますようお願い申し上げます。

なお、当日の「新年のつどい」につきましても、併せてご参加頂ければ幸いに存じます。

また、誠に勝手ながら、当日の旅費交通費につきましては、各単位会でご負担頂きたく、何卒ご了承賜りますようお願い申し上げます。 敬具

記

日程 平成 30 年 1 月 30 日 (火)

場所 如水会館 (東京都千代田区一ツ橋 2-1-1) …案内図参照

本会事務局 TEL : 03-5276-1381

当日の本会事務局連絡先 090-8687-9104 または 090-9142-1609

1. 第 2 回指定代表者会議会議… 15 : 30 ~ 16 : 30 … 3F 「富士の間」

主議題「告示 15 号業務量調査アンケート回答に関する件」

2. 平成 30 年新年のつどい…… 17 : 00 ~ 18 : 30 … 2F 「スターホール」

会費 1 名につき 1 万 5 千円

※出席される場合は、平成 30 年 1 月 22 日(月)までに下記へ事前振込下さい

銀行名: ゆうちょ銀行

(1) ゆうちょ銀行から振込の場合 → 【記号】10160 【番号】85288301

(2) 他金融機関から振込の場合 → 【店名】〇一八(読み ゼロイチハチ)

【店番】018 【預金種目】普通預金 【口座番号】8528830

名 義: 一般社団法人日本設備設計事務所協会連合会

- * 恐縮ながら振込手数料は貴会にてご負担願います
- * 領収書は金融機関の証をもって代えさせていただきます
- * 当日会場での会費受付けは致しませんのでご了承おき下さい

備考 (1) 別紙出欠通知により平成 30 年 1 月 22 日(月)迄に FAX 又は E メールにて御通知下さい。

(2) 各指定代表者におかれて御都合のある場合は代理出席でも結構です。

(3) 参考…当日は 11:00~15:00 に第 389 回理事会が開催されます。

事務連絡
平成30年2月27日

会員 各位

一般社団法人日本設備設計事務所協会連合会
(公印省略)

「設計業務及び工事監理等業務に係る実態調査」に関する質問票の受付について

平素より、本会の活動にご理解とご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

現在、国土交通省において業務報酬基準（平成21年国土交通省告示第15号）の改正に向けた検討が進められており、平成30年2月26日付けで、改正に必要な基礎データを得るため、「設計業務及び工事監理等に係る実態調査」への協力願いが国土交通省から建築士事務所である各単位会の会員事務所にも郵送されたところです。

各位には、業務報酬基準が適切に改正されるよう積極的なご回答を頂きたいと考えておりますが、回答に当たって生じた質問等については、本会で皆様の質問等を取りまとめて国土交通省に伝達したいと考えております。

つきましては、「設計業務及び工事監理等に係る実態調査」に関する質問等が生じた場合には、下記に従い、本会に質問票をご提出頂きますよう、宜しくお願いします。

記

1. 送付内容

- ・「設計業務及び工事監理等業務に係る実態調査」に関する質問票の受付について（本紙）
- ・「設計業務及び工事監理等業務に係る実態調査」に関する質問票（別添）

2. 質問方法

別添の質問票に必要事項を記入の上、本会事務局へメールでご提出下さい。

E-mail : info@jafmec.or.jp

3. 提出期限

- ・第1回提出期限：平成30年3月6日（火）17:00
- ・第2回提出期限：平成30年3月16日（金）17:00

※本調査のWEBページにおいて、本会で取りまとめた質問に関するQ&Aが、順次公開される予定です。（URL：<http://www.mc-survey.com/gyoumu/>）

4. 提出・問い合わせ先

一般社団法人日本設備設計事務所協会連合会 事務局長 氏家 基彦

TEL : 03-5276-1381

E-mail : info@jafmec.or.jp

日設事連からの会議等出席について(平成29年度)

番号	受付日	開催・訪問日	行事	出席者
1	5月12日(金)	5月31日(水)	(一社)日本設備設計事務所協会連合会(仮称)の臨時総会開催について	植田会長
2	6月27日(火)	7月10日(月)	第1回東海ブロック連絡会の開催について	植田会長、名波副会長、山森専務理事
3	8月 8日(火)	10月27日(金)	第1回東海・北信越ブロック協議会の開催のご案内	植田会長、神谷副会長、名波副会長、山森専務理事
4	8月30日(水)	10月20日(金)	創立50周年及び連合会移行記念式典・講演会・祝賀会のご案内	植田会長、神谷副会長、名波副会長
5	10月2日(月)	10月20日(金)	「第1回指定代表者会議」開催のご案内	植田会長
6	12月27日(水)	1月30日(火)	「第2回指定代表者会議」「平成30年新年のつどい」開催のご案内	植田会長
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

業務執行理事の職務執行状況報告について

1 根拠

【一般社団法人及び公益社団法人に関する法律】

第91条 次に掲げる理事は、理事会設置一般社団法人の業務を執行する。

一 代表理事

二 代表理事以外の理事であつて、理事会の決議によって理事会設置一般社団法人の業務を執行する理事として選定されたもの

2 前項各号に掲げる理事は、三箇月に一回以上、自己の職務の執行の状況を理事会に報告しなければならない。ただし、定款で毎事業年度に四箇月を超える間隔で二回以上その報告をしなければならない旨を定めた場合は、この限りではない。

【定款】

第22条第3項 会長、副会長及び専務理事は、毎事業年度に4箇月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行を理事会に報告しなければならない。

注) 会長は代表理事、副会長及び専務理事は業務執行理事として選定されたもの

2 今回の報告

(1) 期間

平成29年9月9日から平成30年3月9日まで

(2) 内容

① 植田会長

役員職務権限規程に基づき職務を適正に行った。

特に、2回の理事会の開催、日設事連創立50周年及び連合会移行記念行事、第1回東海・北陸ブロック協議会、日設事連第2回指定代表者会議、国交省中部地方整備局営繕課との意見交換会等への出席を行った。

② 神谷副会長

役員職務権限規程に基づき会長を補佐し、職務を適正に行った。

③ 名波副会長

役員職務権限規程に基づき会長を補佐し、職務を適正に行った。

④ 山森専務理事

役員職務権限規程に基づき会長を補佐し、また事務局の会計処理を検査し、職務を適正に行った。

国土交通省中部地方整備局営繕部との意見交換会報告について

1 日 時

平成30年2月16日（金）15時～16時30分

2 会 場

中部地方整備局会議室

3 参加者（当協会）

植田会長、神谷副会長、名波副会長

4 議事内容

- ① 各県協会における状況報告について
- ② 中部地方整備局からの情報提供
- ③ 意見交換会

会員の入会について

・ 賛助会員の入会

1. 相互電池産業(株)浜松事務所

入会申込書の提出日	平成29年11月17日
理事会での審議、承認日	平成29年12月8日
入会審査通知書の通知日	平成29年12月11日
入会金及び年会費入金日	平成30年1月19日

2. ブリヂストン化工品ジャパン(株)

入会申込書の提出日	平成29年12月19日
理事会での審議、承認日	平成30年1月5日
入会審査通知書の通知日	平成30年1月5日
入会金及び年会費入金日	平成30年1月18日

委員会報告について

1 報告期間

平成29年12月8日から平成30年3月9日まで

2 報告内容

(1) 総務委員会（P43－45）

① 会員交流会

平成29年12月8日（金）にホテルアソシア静岡にて開催した。

出席者86名（内 正会員19名 賛助会員67名）

② 第1回総務委員会を平成30年2月23日（金）に開催した。

(2) 技術委員会（P46－49）

① 共同事業技術講習会を平成30年2月9日（金）に開催した。

(3) 広報委員会（P50）

平成29年度収支計算報告書

(社)静岡県設備設計協会

平成29年度 総務委員会 議事録

日 時	平成30年2月23日 (金) 16:00~17:50						記録	杉山
出席人数	○ 杉山	× 佐々木	○ 泊	× 志賀	○ 名波	× 山森	○ 川端	× 赤堀
4/10人出席	× 植田	× 手塚						

1. 今年度事業の報告と来年度事業について

- ・ 別紙の【次第】に沿いながら、今年度事業の内容を説明。
今年度事業について、委員の協力のもと、無事に遂行できました。
- ・ 来年度事業について、特別委員会からの報告と、委員の提案で、『天野顧問を囲む会』を開催したらどうかと提案があり、協議しました。

(A) 時間で30分~1時間程度で、総会などの前に、正会員と天野顧問で、意見の交換する会にしたらどうかと意見がありました。天野氏の予定をシビアなスケジュールをお聞きし、日程を決める。
単独での事業として、1時間程度の開催で、西部地区や、東部地区の会員が参加するか疑問が残る。
などの意見が発言され、今後の検討事項となりました。

(B) 天野顧問を囲む会単独の開催が難しいならば、中部地区会セツビクラブで、年に1回開催しているように、協会の事業として、正会員と賛助会員の交流の場を、冬の会員交流会と別に、夏頃に『納涼会』（仮称）を開催し、そこに天野顧問に出席してもらい、会員との交流を深めてもらうこともいいのではないかと意見がありました。

- ・ 夏の会員交流会を特別委員会からの報告事項で、正会員のスタッフも出席できるようにし、意見交換や親交を深めてもらうようにしたらどうかと意見がありました。
- ・ 以上の項目をまとめ、80~100人程度の出席を見込み、会場を設定し、会費を抑え、夏の交流会を開催するように提案する。事業は、31年度からとする。
- ・ 冬の会員交流会は、1泊での開催だと、会員の負担が増え、出席者が減るために、泊まりでの交流会開催はしばらく中止し、日帰りで、静岡市内の会場で、開催するようにする。出席者が少なくても、交流会の意味がないのではないかと意見や、会費等の関係で、日帰り開催とする。

以上の事項を総務委員に提案し、意見を聞き、次回理事会に報告をする。

会員交流会収支計算報告書

開催日 平成29年12月8日(金)

場 所 ホテルアソシア静岡

出席者 正会員 19名、賛助会員 67名 計86名
(内 当日欠席者4名 事前申込無し出席者1名)

(平成29年度予算額)

収入		
会費	7,000円×60人	=420,000円
支出		
経費	10,000円×60人	=600,000円
会場費		20,000円
計		620,000円

・収入

会員交流会会費 10,000円×86名=860,000円

合計 860,000円

・支出

料理 6,800円×86名=584,800円

フリードリンク 2,600円×83名=215,800円

記念品 1,566円×86名=134,676円

合計 935,276円

*フリードリンクは、当日欠席者3名分のキャンセルが出来たため
83名となった。

収支差額

860,000円-935,276円=-75,276円

不足額の75,276円は協会予算から支出した。

平成 29 年度総務委員会収支計算報告書

単位 (円)

予算額

「情報交換事業」	1, 170, 000
計	1, 170, 000

支 出

「情報交換事業」	
総務委員会交通費	10, 000
〃 反省会	16, 000
県設備課との意見交換会会場費	3, 700
〃 交通費	7, 000
〃 お茶代	1, 728
会員交流会費用	935, 276
計	973, 704

収支差額 1, 170, 000 - 973, 704 = 196, 296

共同事業委員会技術講習会事業報告書

実施日時；平成 30 年 2 月 9 日（金）13 時より

場所；静岡市産学交流プラサ 6 階

講演第一部では『省エネの進め方と代表的な省エネ技術の紹介』と題し一般社団法人省エネルギーセンターエネルギー使用合理化専門員の高橋惇氏の講演を行った。省エネと言われて久しい昨今、改めて現行法規と最新の省エネ手法について学習を行った。

第二部では『建設業の現状と課題』と題し国土交通省土地・建設産業局建設市場整備推進官西畑知明氏にお話をいただいた。建設業における労働者の現状や将来の推移。また働き方改革の実行計画などの建設業界の直面した問題を国としての対応等について講演をいただいた。どちらについても私たちに関わる重要な内容で近々に対応を迫られる問題でもあるため参加者も真摯に聴講された。受講者数は、県・市から 5 名、設備設計当協会員 22 名、設備協会会員員 39 名、全 66 名。

総合NEWS

倒産の3.6倍発生

帝国データバンク

17年県内建設業「休廃業・解散」

帝国データバンクの静岡県内企業の「休廃業・解散」に関する動向調査によると、2017年(1~12月)の「休廃業・解散」件数は733件だった。前年に比べて45件減少したが、倒産(法的整理)件数の2.8倍発生しており、前年(2.6倍)より倍率が増加している。業種別では「建設業」が全体の36.3%を占め最多で、倒産の3.6倍となっている。休廃業・解散の全体件数733件の内訳は、休廃業が386件、解散が347件、いずれも2年ぶりに減少した。また、

代表者の年齢別では「70代」が35.4%で最多となっており、60代以上が全体の約8割を占め、高齢化が顕著となった。建設業の休廃業・解散は266件で、倒産は74件。266件は前年と比較して33件減少したが、07年以降最多を維持している。17年の全国企業倒産件数(法的整理による倒産、負債1000万円以上)は8376件で、09年以来8年ぶりに前年を上回った。景気は緩やかな回復基調にあるものの、飲食店などの「小売業」や、人材派遣などを含む「サービス業」の倒産増加が

目立った。一方、「休廃業・解散」件数は2万4400件(前年比2.2%減)。都道府県別では東京都が最多の2815件で以下、北海道、大阪府、愛知県、神奈川県など続き、静岡県は11番目となっている。中小・零細企業を中心に後継者難や代表の高齢化が深刻化しており、倒産に至らないまでも事業継続を断念し、「休廃業・解散」を選択する企業は倒産の約3倍で推移している。

独禁法順守で研修会を開催

静岡協など

静岡県測量設計業協会(杉山博会長)は8日、静岡市内で静岡県建設コンサルタント協会(杉山博会長)と共同で「独禁法順守研修会」を開催した。講師は、公正取引協会の杉浦総一郎客員研究員。



杉山会長は「われわれは行政に信頼される環境を築いており、今後も緊張感を持って法令を順守していくことが大切。有意義な研修会にしてほしい」とあいさつし、知識の習得を呼び掛けた。

技術講習会に約80人参加

県設備設計協会など



静岡県設備設計協会(植田賢司会長)共同事業推進委員会と静岡県設備設計協会東部支部(遠藤明)は9日、静岡市内で「管きよ更生工法」に関する設計・施工管理ガイドライン(2017年度版)セミナーを開いた。写真。約50人が聴講した。相澤支部長は「2017年度版ガイドラインについて多くの質問が寄せられており、使いにくいといった意見も出ています」として、「1日しっ

さつし、知識の習得を呼び掛けた。研修会では、杉浦客員研究員が「入札談合と独占禁止法」と題し、独占禁止法の概要、ペナルティー、防止策などを最近の事例を交えて分かりやすく説明した。

支部長)、中部支部(磯谷巖支部長)は9日、静岡市内で共同の「2017年度技術講習会」を開いた。写真。約80人が参加した。省エネルギーセンターの高橋博エネルギー使用合理化専門員が「省エネの進め方と代表的な省エ

静岡で管きよ更生工法セミナー開く

SPR工法協会東海支部



日本SPR工法協会東海支部(相澤宏暢支部長)は9日、静岡市内で「管きよ更生工法」に関する設計・施工管理ガイドライン(2017年度版)セミナーを開いた。写真。約50人が聴講した。相澤支部長は「2017年度版ガイドラインについて多くの質問が寄せられており、使いにくいといった意見も出ています」として、「1日しっ

技術の紹介」、国土交通省土地・建設産業局の西畑知明建設市場整備推進官が「建設業の現状と課題の演題で講演した。遠藤支部長と植田会長があいさつし、講習会であいさつし、講習会で学んだことを踏まえ、さらなる技術研さんを呼び掛けた。

共同事業技術講習会（H30.02.9(金)）収支計算報告書

平成29年度予算額

設計施工技術共同研修事業 68,500円

支 出

年月日	摘 要	内 容	金 額
H30.2.8	資料印刷代	32頁×80部×2円	5,120
H30.2.8	講師御礼品代	設備協会と折半	3,000
H30.2.9	セノバ駐車場他	資料等運搬駐車代	1,300
H30.2.9	ペガサート会場費	会場費、プロジェクター等 借り上げ代（設備協会と折半）	8,080
H30.2.9	受講者用ペットボトル お茶代	設備協会と折半	3,628
H30.2.9	講師交通費(国交省)	設備協会と折半	6,621
H28.2.15	反省会費	6名出席	24,000
計			51,749

平成 29 年度技術委員会収支計算報告書

単位 (円)

予算額

「設計技術向上事業」	176,000
「設計施工技術共同研修事業」	68,500
計	244,500

支出

「設計技術向上事業」

技術委員会出席交通費	19,000
〃 お茶代	332
反省会	16,000
講習会会場費	21,240
資料等運搬駐車代	1,800
ペットボトルお茶代	7,106
講師交通費	3,000
講師御礼品代	16,200
計	84,678

「設計施工技術共同研修事業」

共同事業推進委員会出席交通費	27,000
〃 お茶代	664
反省会	68,000
資料印刷代	5,120
講習会会場費	8,080
資料等運搬駐車代	1,300
ペットボトルお茶代	3,628
講師交通費	6,621
講師御礼品代	3,000
計	123,413

合計収支差額 $244,500 - 208,091 = 36,409$

平成 29 年度広報委員会収支計算報告書

単位 (円)

予算額

「広報誌発行事業」	1, 086, 000
「ホームページ運営事業」	174, 960
計	1, 260, 960

収 入

広報誌広告料	1, 060, 000
(予算では70万円計上)	
計	1, 060, 000

支 出

「広報誌発行事業」	
広報委員会交通費	59, 880
〃 お茶代	481
〃 昼食代・反省会費	44, 200
広報誌送付代	95, 506
広報誌印刷代	828, 576
送付状・封筒印刷代	36, 396
表紙絵、挿絵デザイン代	30, 000
発送委託費	16, 724
雑 費	1, 328
「ホームページ運営事業」	
HP年間保守料	174, 960
計	1, 288, 051

収支差額 $1, 260, 960 - 1, 288, 051 = -27, 091$

地区会報告について

1 報告期間

平成29年12月9日から平成30年3月9日まで

2 報告内容

(1) 東部（P52）

○第2回東部地区会

・平成30年1月17日（水）

(2) 中部（P53）

○第5回中部地区会

・平成30年1月20日（土）

(3) 西部（P54）

○第5回西部地区会

・平成30年3月1日（木）

平成 30 年 1 月 17 日

(一社) 静岡県設備設計協会平成 30 年第一回東部地区会

日時；平成 30 年 1 月 17 日（水）15:30 より
於；三島プラザホテル

東部地区委員 佐野 富士雄

〈出席者〉 佐野 佐々木 長田
植田会長（公務で名古屋出張）

議 題

(1) 次年度の地区会の予定

- ・ 近隣で現場見学会（新築現場等）を行いたい。

(2) 理事会報告

第 5 回理事会資料の要約の説明。

(3) 委員会報告

総務委員会 総会に向けての準備。

広報委員会 特になし

技術委員会 共同事業の技術講習会（2/9）のご案内。

(4) その他

- ・ 当日、（一社）設備協会東部地区賀詞交歓会祝辞のなかで佐野が共同事業委員会『技術講習会』の再度のご案内をする。

平成29年度 第5回						中部定例会 記録		記録	Souken 中村
日時 平成30年 1月 20日 (土) 17:00～						場所 協会事務局			
出席人数	1班	三ツ井 (代理八木)	山本	甲斐	名波	川端	泊		
7人	2班	コバヤシ	モア	Souken	山森	後藤			
11人									
64%									
<p>1. 前回議事録の確認(川端) 確認した 平成29年 10月 21日 (土) 開催分</p> <p>2. 理事会の報告(川端) 平成29年 12月 8日 (金) 開催分</p> <p>1、 中部地区の無料相談を2018年度も続けることを承認された</p> <p>2、 日設事連広報委員を甲斐さんをお願いした(静岡県選出で、4県の内から委員を選ぶ)</p> <p>3、 日立空調製品・工場見学会を協会行事とし1月24日行う (実施済み)</p> <p>4、 市町村の小・中学校空調設置計画に伴う対応について (後日、中部として山森さんが教育委員会に話をしにやって頂いた)・・・以下概要 学校空調について、理事会での協議を踏まえ、昨日(12/20)静岡市教育委員会(教育施設課)へ山森氏が行って来ました。村上課長は顔見知りなので、話はスムーズに入る事が出来ました。 【当協会から】 ・協会として、基本計画から参加させてほしい。 ・発注は協会へ出してほしい。 ・設備課入札課も協会への発注は理解して頂いていが、実績が無い為、保留になっている。 ・次年度再度申請する方向で進めている。(入札参加書類も作成しているが、必要書類が明確に成っていない。) ---- 等々の話をしました。 ---- ※他の市では協会がやっている所もある事を説明しました。 ※必要により、今度は植田会長と同行したいと申し出た。 【村上課長より】 ・空調計画はある。 来年から基本方針に入っていくと思う。 ・PFIに依頼する方向で進んでいるが、協会の事も考えてみる。 但し、小学校80、中学校40位あるが、協会の受け入れは大丈夫ですか。 【次のステップは・・・】 ・山森さんが静岡市入札課に伺い、必要書類の確認をとる(実績等について) ・PFI方式を実施した浜松、千葉等のやり方について調べる ・小学校80、中学校40位有っても一度には発注されないと思われるので、発注方法を探る ・PFIより協会が良いと言えるものは何か ・つてをたどってPFIより設計を協会へ頼むよう誘導する。 ---- 等々意見をまとめる必要が有ると思います。 ---- 【おまけ】 ・広報誌「風とあかり」を提出。 ・日設事連の名簿も提出してきました。 以上、報告と定例会での話し合い。</p> <p>5、 第6回理事会を3/9に開催予定</p> <p>3. 委員会報告</p> <p>■ 総務委員会 (川端)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 会員交流会を12/8 (金) ホテルアソシア静岡にて開催しました 正会員：19名、賛助会員：64名 ・ 2/23に第1回委員会を開催予定 <p>■ 技術委員会 (中村・川端)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 11/17に中部地区で視察見学会を開催しました 場所：静岡ガス&パワー富士発電所 ・ 11/29に共同事業推進委員会を開催しました H30.2/9、13：30～ペガサートにて開催予定 (H30.1/9に案内を発信する) <p>■ 広報委員会 (川端)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 4月の早い時期に委員会を開催予定 (日時はこれから決めます) <p>4. その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ H30年分の清水無料相談担当表を清水区役所 地域総務課 区民生活係 井澤さんに送りました。 ・ 11/7と12/5の清水無料相談は、申し込みがありませんでした。 ・ セツピクラブ担当追加に関して 名簿番号85泊氏 ・50山本氏 ・90三ツ井氏 それぞれ担当 ・ 静岡市入札参加に関して (上記の分) ・ 1/24に日立空調製品・工場見学会を行います。 ・ 1/31に沼津・2/16に静岡 各ショールームにてTOTO新商品発表会及びセミナーを開催いたします。 ・ 3/7にSEPA第8回ゴルフコンペを開催いたします。 ・ 議事録は定例会終了後10日以内に事務局へ送るので、記録の方は速やかに地区幹事まで清書を送って下さい。 ・ 中部定例会等メールの返信を求められたら、必ず返信して下さい。 <p>※次回開催日 平成30年 3月 17日 (土) 13:30より 協会事務局</p>									

打合せ議事録

件名	(一社)静岡県設備設計協会 平成29年度 第5回西部地区会		打合記録 (1 / 1)	
打合場所	雅楽之助 天王店		平成 30 年 3 月 1 日	
出席者	○ 伴	○ 鈴木	検	印
	○ 手塚	○ 神谷		
	× 植田	× 杉山		
	× 赤堀	× 齊藤		
		○ 辻 (記)		
	5/9出席			

1. 各委員会からの報告

○ 理事より

① 西部地区学校空調の状況について

- ・ 浜松市はPDF事業にて行う見通し
- ・ その他の市町村は浜松市の動きを窺っている
- ・ 各社、担当地区の市町村に指名願いを提出するべきである

② 事業やボランティア活動等計画について

- ・ 来年度の事業として西部地区賛助会員との親睦会を開催予定
- ・ 親睦会の為の予算として100,000円を要望する

③ 国土交通省との意見交換会報告

○ 総務委員より

なし

○ 広報委員より

なし

○ 技術委員より

なし

2 その他

なし

協会経理について

時 期	普通預金	手元現金
平成29年4月末	6, 292, 093	154, 580
5月末	6, 087, 937	147, 170
6月末	6, 131, 505	115, 088
7月末	5, 292, 208	94, 548
8月末	5, 143, 169	92, 391
9月末	4, 516, 139	101, 030
10月末	3, 835, 030	124, 839
11月末	3, 601, 449	85, 453
12月末	3, 051, 470	93, 707
平成30年1月末	2, 781, 104	89, 107
2月末	2, 393, 895	115, 721

執行額

時 期	今年度(29年度)	昨年度(28年度)
4月	636, 729	655, 686
5月	1, 326, 674	1, 521, 082
6月	463, 582	361, 054
7月	947, 607	411, 639
8月	432, 845	1, 275, 585
9月	1, 347, 069	380, 747
10月	672, 047	549, 050
11月	314, 748	322, 516
12月	1, 443, 246	1, 179, 603
1月	337, 887	825, 144
2月	361, 040	370, 117
3月	_____	700, 089
計	8, 283, 474	8, 552, 312

項目別収支一覧表(平成26年度～平成29年度)

収入

(円)

項目	H26年度	H27年度	H28年度	H29年度(2月まで)
入会金	150,000	60,000	90,000	90,000
年会費	5,805,000	5,720,000	5,677,500	6,190,000
正会員会費	1,425,000	1,300,000	1,287,500	1,300,000
賛助会員会費	4,380,000	4,420,000	4,390,000	4,370,000
日設事連会費	0	0	0	520,000
計	5,955,000	5,780,000	5,767,500	6,280,000
広報誌広告料	1,020,000	1,440,000	860,000	1,060,000
総会懇親会参加費	456,000	456,000	426,000	480,000
視察研修参加費	150,000	0	162,000	0
会員交流会参加費	562,000	0	787,000	860,000
50周年会費	0	1,360,000	0	0
建築関係団体新年会参加費	518,000	511,000	476,000	0
祝儀	30,000	360,000	120,000	120,000
日設事連会員名簿	0	0	0	13,000
預金利息	724	771	45	36
その他	0	3,500	22,183	0
計	2,736,724	4,131,271	2,853,228	2,533,036
合計	8,691,724	9,911,271	8,620,728	8,813,036

支出

(円)

項目	H26年度	H27年度	H28年度	H29年度(2月まで)	備考
総会等事業費用	2,196,379	4,559,831	2,340,823	1,733,956	
総会	549,862	577,411	585,016	616,044	
理事会	28,290	0	9,288	6,415	
地区会	10,624	20,067	11,750	15,426	
技術講習会	140,985	40,949	46,354	49,346	
県設備課との意見交換会	5,536	3,700	3,700	3,700	
東海・北信越ブロック協議会	64,000	70,000	40,000	80,000	
共同事業(視察研修、技術講習会)費	302,382	17,791	291,304	27,749	
会員交流会(忘年会)	576,700	0	863,411	935,276	
建築関係団体新年会	518,000	511,000	476,000	0	
分煙技術支援事業	0	0	14,000	0	
50周年記念行事	0	3,318,913	0	0	
各種会費等	133,168	227,600	185,600	794,600	
日設事連関係	0	0	0	605,000	
・年会費	0	0	0	520,000	
・総会懇親会費	0	0	0	10,000	
・50周年行事会費	0	0	0	60,000	
・新年の集い会費	0	0	0	15,000	
住振協年会費	30,000	30,000	30,000	30,000	
NPO法人静岡県建物安全確保支援協会年会費	40,000	40,000	40,000	40,000	
町内会費	3,600	3,600	3,600	3,600	
天の一県政報告会会費	30,000	40,000	30,000	30,000	
自民党党员党友の集い会費	20,000	60,000	40,000	40,000	
天の一と企業・団体合同勉強会会費	0	12,000	0	0	
青鷹会政経セミナー(望月義夫)会費	0	20,000	0	20,000	
望月よしお(新春賀詞交歓会、励ます会)	0	2,000	22,000	0	
吉川雄二県議会議長就任祝賀会会費	0	20,000	0	0	
まちみがきセミナー(田辺静岡市長市政報告)会費	0	0	20,000	20,000	
静岡設計監理協同組合創立30周年記念式典会費	0	0	0	6,000	
全国設備工業教育研究会静岡大会協賛金	9,568	0	0	0	
広報誌作成費	801,980	1,320,135	1,044,932	1,008,530	
HP年間維持費	170,100	174,960	174,960	174,960	
設備設計・監理受注実績印刷費	69,930	84,024	0	0	
交通費	536,340	642,260	576,870	686,480	
委員会	206,500	239,500	187,000	119,880	
・総務	16,000	45,500	21,500	14,000	
・技術	49,000	29,000	28,000	19,000	

項目	H26年度	H27年度	H28年度	H29年度(2月まで)	備考
・広報	117,000	135,500	54,000	59,880	
・共同事業	17,000	22,000	14,000	27,000	
・50周年記念事業準備特別委員会	7,500	0	0	0	
・28年度特別委員会関係	0	7,500	69,500	0	
理事会	120,000	172,000	176,900	148,500	
無料相談	2,500	1,000	0	0	
東海・北信越ブロック協議会	46,280	56,760	65,970	100,000	
東海ブロック意見交換会	0	0	0	57,000	
県設備課との意見交換会	35,000	21,000	15,000	11,000	
国交省意見交換会	34,180	18,000	39,000	54,000	
日設事連関連会議	34,080	0	0	90,000	
各団体総会出席	13,000	11,500	20,000	31,700	
県知事新年挨拶	11,000	14,000	14,000	21,000	
自民党党员党友の集い	1,500	7,000	2,500	3,000	
天の一県政報告会等	4,500	17,000	7,000	8,500	
吉川雄二県議会議長就任祝賀会	0	5,500	0	0	
青鷹会政経セミナー(望月義夫)	0	1,000	0	0	
望月よしお(新春賀詞交歓会、励ます会)	0	1,000	2,000	1,000	
天の一事務所関係(選挙含む)	0	56,500	4,000	0	
まちなみがきセミナー(田辺静岡市長市政報告)	0	0	3,000	3,000	
建築関係団体新年会打合せ会	6,000	0	4,500	4,000	
フロン排出抑制連絡会議	0	1,500	0	1,500	
会計監査、検査	10,000	5,500	3,500	3,500	
祝賀会、葬儀、通夜	6,280	4,000	7,500	2,700	
県・市等打合せ等	0	9,500	12,000	21,000	
全国設備工業教育研究会静岡大会	4,000	0	0	5,200	
愛知県設備設計監理協会新年祝賀会	0	0	0	0	
環境省CO2削減事業説明会	0	0	13,000	0	
バス代(小長井事務所)	1,520	0	0	0	
飲食費	176,303	281,675	247,937	270,875	
総務委員会	0	24,935	28,000	16,000	
技術委員会	14,707	20,366	12,549	16,332	
広報委員会	81,310	58,716	36,917	44,681	
共同事業	26,366	36,366	20,000	68,664	
28年度特別委員会関係	0	0	28,981	0	
理事会	31,440	115,787	84,159	113,870	
業務執行理事会	0	2,754	6,025	0	
県庁挨拶に係る打合せ会	0	21,380	1,458	600	
県との意見交換会	21,330	1,371	28,000	1,728	

項目	H26年度	H27年度	H28年度	H29年度(2月まで)	備考
市役所新年挨拶	1,150	0	0	0	
環境省CO2削減事業説明会	0	0	1,848	0	
東海ブロック意見交換会	0	0	0	9,000	
給料、通勤費、保険	1,383,555	1,510,474	1,571,328	1,458,142	
給料	1,274,000	1,284,000	1,264,000	1,174,000	
通勤費	93,040	93,100	91,960	85,500	
労働保険	16,515	17,584	12,623	9,844	
社会保険	0	115,790	202,745	188,798	
通信費	129,563	133,199	129,234	105,306	
郵便代(切手、メール便、宅急便)	33,472	33,938	31,000	28,965	
電話代	80,431	83,601	82,574	60,681	
ネット関係(プロバイダー料金、迷惑メール対策ソフト)	15,660	15,660	15,660	15,660	
印刷製本費	150,446	32,818	51,491	76,348	
コピー料金	150,446	23,098	51,491	66,628	
封筒印刷	0	9,720	0	9,720	
新聞代(建通新聞)	62,400	62,400	62,400	62,400	
光熱水費	71,423	71,543	63,506	58,150	
電気代	51,053	49,073	44,986	42,550	
水道代	20,370	22,470	18,520	15,600	
設備診断業務費	185,004	0	0	0	
賃借料	1,156,480	1,087,380	1,029,867	959,760	
家賃	907,000	907,200	907,200	831,600	
コピー機リース代	119,700	119,700	62,187	77,760	
パソコンリース代	129,780	60,480	60,480	50,400	
消耗品費	96,987	64,672	276,034	79,701	
協会旗	21,600	0	0	0	
連合会旗	0	0	0	10,000	
事務所内使用品	51,573	63,700	63,494	67,757	
小柳様記念品	23,814	0	0	0	
正会員名札	0	972	1,940	1,944	
協会員バッジ	0	0	210,600		
委託費	258,000	150,000	150,000	130,000	
緒方行政書士	150,000	150,000	150,000	130,000	
小長井税理士	108,000	0	0	0	
税金	761,000	209,500	342,200	210,000	
市民税	102,200	60,400	63,300	58,100	
県民税	180,600	52,800	70,300	50,800	
法人税	467,600	85,500	144,600	87,700	
印紙税	10,600	10,800	10,600	13,400	

項目	H26年度	H27年度	H28年度	H29年度(2月まで)	備考
消費税	0	0	53,400	0	
慶弔費	182,400	168,040	136,200	110,000	
祝儀	80,000	70,000	100,000	110,000	
香典、生花	102,400	88,040	36,200	0	
見舞金	0	10,000	0	0	
保険料	0	15,000	0	15,000	事務所家財 保険(2年間)
保守料	0	33,696	33,696	12,000	プリンター保守料 (29年度は複合機)
sepa会助成金	0	50,000	50,000	30,000	
ノートパソコン	0	0	0	189,000	
その他	22,120	14,690	43,862	118,266	
振込手数料	16,796	13,416	13,238	18,452	
残高証明書発行手数料	324	324	324	324	
住民票発行手数料	0	950	300	1,300	
印鑑証明、納税証明発行 手数料	0	0	0	1,650	
ラグビーチケット「県民フィフティーン ×1000組大応援団プロジェクト」	0	0	0	52,500	
賛助会会長就任祝い	0	0	0	19,040	
日設事連会員名簿	0	0	0	25,000	
熊本地震募金	0	0	30,000	0	
地震対策ガイドラインパッ クマージン	5,000	0	0	0	
合計	8,543,578	10,893,897	8,510,940	8,283,474	
収支差額	148,146	-982,626	109,788	529,562	

関係団体からの招待依頼・会議等出席状況(平成29年度)

番号	受付日	開催・訪問日	行事	出席者
1	3月27日(火)	4月24日(月)	(公社)日本建築家協会東海支部静岡地域会2017年度通常総会のご案内	植田副会長
2	4月 7日(金)	5月18日(木)	(一社)静岡県電業協会第6回定時会員総会への御臨席について	植田副会長
3	4月 17日(月)	5月16日(火)	静岡県建築物安全確保支援協会第1回理事会の開催について	三ツ井会長
4	4月 17日(月)		静岡県建築物安全確保支援協会理事職の留任について(依頼)	通知文書
5	4月 21日(金)	5月26日(金)	(一社)静岡県建築士事務所協会定時総会のご案内について	植田副会長
6	4月 24日(月)	5月24日(水)	(一社)静岡県設備協会定時総会のご案内について	植田副会長
7	4月 24日(月)		「自民党静岡三区支部大会」「宮澤博行晃援会大会」について	欠席
8	5月 1日(月)	6月 9日(金)	(公社)静岡県建築士会平成29年度定時総会開催のご案内	名波副会長
9	5月 12日(金)	6月14日(水)	(一社)静岡県冷凍空調工業会第6回定時総会ご臨席のお願い	神谷副会長
10	5月 13日(土)	6月20日(火)	(一社)静岡県浄化槽協会第4回定時総会のご案内について	山森専務理事
11	5月 15日(月)	5月31日(水)	(一社)日本設備設計事務所協会連合会第65回臨時総会について	植田会長
12	5月 16日(火)	6月 2日(金)	静岡県厨房設備業協会第44回定時総会懇親会のご案内	植田会長
13	5月 17日(水)		(一社)静岡県フロン回収事業協会第14回通常総会ご臨席のお願い	欠席
14	5月 23日(火)	6月13日(火)	特定非営利活動法人静岡県建築物安全確保支援協会通常総会のご案内	植田会長
15	5月 26日(金)	6月30日(金)	遠藤正幸氏黄綬褒章受章祝賀会のご案内	植田会長
16	5月 31日(水)		「衆議院議員城内実君と語る会」の開催について	欠席
17	6月 29日(木)	7月31日(月)	衆議院議員望月義夫を励ます集い	山森専務理事
18	8月 3日(木)		宮澤博行晃援会「金鶏の会交流会」のご案内	欠席
19	8月 7日(月)		城内実 浜松政経セミナーのご案内	欠席
20	8月 14日(月)	10月27日(金)	自由民主党静岡県支部連合会「党员・党友の集い」のご案内	三ツ井相談役、川端中部地区幹事長
21	8月 18日(金)	9月25日(月)	世界に輝く静岡の会「第6回まちみがきセミナー」のご案内	山森専務理事、三ツ井相談役
22	8月 21日(月)		杉山盛雄静岡県議会議長就任を祝う会のご案内	欠席
23	8月 24日(木)	10月16日(木)	静岡県フロン排出抑制連絡会議の開催について(依頼)	山森専務理事
24	9月 11日(月)	10月20日(金)	静岡設計監理協同組合設立30周年記念式典のご案内	川端中部地区幹事長
25	9月 26日(月)		自由民主党各種友好団体総決起大会開催について	欠席
26	10月 26日(木)	11月28日(火)	天の一県政報告会と親睦会のお知らせ	植田会長、名波副会長、山森専務理事
27	11月 10日(金)		中沢公彦自民党県連幹事長、県議会自民改革会議代表就任祝賀会	欠席
28	11月 13日(月)		片山さつき政経セミナーin浜松開催のご案内	欠席
29	11月 13日(月)	1月17日(水)	(一社)愛知県設備設計監理協会新年祝賀会のご案内	植田会長
30	11月 22日(水)	2月16日(金)	国土交通省中部地方整備局営繕部との意見交換会開催について	植田会長、神谷副会長、名波副会長
31	12月 1日(金)	1月 5日(金)	県知事新年挨拶について(電話連絡)	業務執行理事、各委員会委員長
32	1月 15日(月)		宮澤博行晃援会「立春の集い」のご案内	欠席
33	2月 5日(月)		杉山盛雄後援会 議長を囲む新春顔合わせ会のご案内	欠席
34	2月 8日(木)		静岡県議会議員 相坂撰治県政報告会のご案内	欠席
35	2月 26日(月)		平成29年度色彩セミナーの開催について(ご案内)	欠席

設備設計・監理受注報告実績(平成29年度)

(一般社団法人静岡県設備設計協会)

(総務委員会)

報告日	報告者	件名	入札日	入札実施機関
2018年2月1日	(株)セイワ設計	浜松市発達医療総合福祉センター電話設備更新工事工事監理業務委託	2018年1月11日	浜松市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	浜松市本庁舎防火防煙ダンパー交換工事(1期工事) 工事監理業務委託	2017年10月26日	浜松市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	浜松市立佐久間図書館空調設備改修工事工事監理業務委託	2017年9月7日	浜松市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	浜松市立雄踏中学校屋内消火栓設備改修工事工事監理業務委託	2017年6月22日	浜松市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	浜松市立三ヶ日東小学校下水道切替工事工事監理業務委託	2017年6月15日	浜松市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	浜松市立有玉小学校給水管改修工事設備設計業務委託	2017年6月8日	浜松市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	浜松市立金指小学校プール配管改修工事設備設計業務委託	2017年5月25日	浜松市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	浜松市立三ヶ日西小学校屋内消火栓配管改修工事設備設計業務委託	2017年5月18日	浜松市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	浜松市消防局・中消防署合同庁舎消防用設備更新工事設備設計業務委託	2017年5月18日	浜松市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	浜松市営住宅葵西二丁目団地C3棟他1棟ガス管改修工事設備設計業務委託	2017年5月11日	浜松市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	静岡県立森林公園森の家空調設備更新工事設計業務委託	2017年12月14日	静岡県
2018年2月1日	(株)セイワ設計	掛川西高等学校公共下水道接続工事設計業務委託	2017年7月13日	静岡県
2018年2月1日	(株)セイワ設計	磐田北小学校外4校教室等照明器具落下防止対策工事設計業務委託	2017年11月30日	磐田市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	本庁舎空調設備改修工事設計業務委託	2017年9月7日	磐田市
2018年2月1日	(株)セイワ設計	豊岡北小学校外1校下水道接続工事設計業務委託	2017年8月3日	磐田市